**ДОГОВОР № 1-24**

**Об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

пгт. Кумены \_\_\_.\_\_\_.2024 г.

 Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Березка» пгт Кумены Куменского района Кировской области, (далее – МКДОУ), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 16 августа 2018 года № 0592, выданной Департаментом образования Кировской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Седавных Екатерины Павловны, действующей на основании Устава МКДОУ д/с «Березка» пгт Кумены, с одной стороны **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*,*** именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующая в интересах несовершеннолетней **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 13.01.2022** года рождения, проживающей по адресу: ***пгт Кумены, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д.\_\_\_\_, кв.2,*** именуемой в дальнейшем «Воспитанник», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. **Предмет договора.**
	1. Предметом договора являются оказание Исполнителем Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО) и федеральной образовательной программой (далее – ФОП дошкольного образования) содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.
	2. Форма обучения очная.
	3. Наименование образовательной программы: **основная образовательная программа дошкольного образования МКДОУ детский сад общеразвивающего вида «Березка»**

**пгт Кумены Куменского района Кировской области.**

* 1. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет пять календарных лет.
	2. Режим пребывания Воспитанника в МКДОУ - 5-ти дневная рабочая неделя, с 7.30 до 17.30 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни.
1. Воспитанник зачисляется **в группу раннего возраста** общеразвивающей направленности.
2. **Взаимодействие Сторон.**
	1. Исполнитель вправе:
		1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
		2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной программы), наименование, объем и форма которых, определяются отдельным договором.
		3. Переводить ребенка в другие группы в следующих случаях:
			1. при уменьшении количества детей;
			2. на время карантина;
			3. в летний период.
		4. Вносить предложения по совершенствованию развития, воспитания, обучения ребенка в семье.
		5. Отчислять ребенка из учреждения при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в дошкольном учреждении данного вида.
		6. Рекомендовать Родителю посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку, а при необходимости и профиля учреждения, соответствующего состоянию развития и здоровья ребенка, для его дальнейшего пребывания.
		7. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других социальных институтов образования в случаях ненадлежащего соблюдения прав ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами Российской Федерации.
	2. Заказчик вправе:
		1. Участвовать в образовательной деятельности МКДОУ, в том числе, в формировании содержания основной образовательной программы.
		2. Получать от Исполнителя информацию:
			1. по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
			2. о поведении, физическом и эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в детском саду, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
		3. Знакомиться с уставом детского сада, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
		4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на платной и бесплатной основе.
		5. Находиться с Воспитанником в детском саду в период его адаптации по согласованию с педагогом, при условии соблюдения санитарных норм и требований.
		6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в детском саду (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
		7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом детского сада.
	3. Исполнитель обязан:
		1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
		2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.
		3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении дополнительных образовательных услуг.
		4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
		5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
		6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
		7. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 3-х разовым питанием необходимым для его нормального роста и развития: завтрак, обед, полдник.
		8. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.
		9. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
		10. Оказывать квалифицированную помощь Родителю (в рамках компетенции специалистов МКДОУ) с учетом социокультурных и психолого-педагогических потребностей семьи в интересах воспитания и развития ребенка с целью улучшения его эмоционального самочувствия и обогащения воспитательного опыта родителей.
	4. Заказчик обязан:
		1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, обслуживающему и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
		2. Предоставлять документы, необходимые для зачисления ребенка в МКДОУ, а также документы, необходимые для установления размера родительской платы за содержание ребенка в МКДОУ.
		3. Регулярно и своевременно предоставлять документы, подтверждающие наличие льгот по родительской плате, размер компенсации части родительской платы.
		4. Ежемесячно в срок до 25 числа вносить родительскую плату за содержание ребенка в детском саду.
		5. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
		6. Приводить в детский сад воспитанника лично, либо обеспечить сопровождение воспитанника в МКДОУ и обратно в сопровождении лиц в возрасте старше 16 лет, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста.
		7. Предоставить в МКДОУ список доверенных лиц, которым разрешается при наличии документов, подтверждающих личность, забирать воспитанника из детского сада по поручению Заказчика.
		8. Приводить ребенка в Учреждение в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, при необходимости с теплыми вещами в соответствии с погодой.
		9. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МКДОУ или его болезни.
		10. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, либо симптомов заболевания, выявленных персоналом МКДОУ, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения детского сада в период заболевания.
		11. В случае подозрения на заболевание, либо симптомов заболевания, выявленных персоналом МКДОУ, принять меры к скорейшей изоляции воспитанника из детского сада и осмотра его педиатром.
		12. Предоставлять медицинскую справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
		13. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оказывать посильную помощь персоналу группы в создании развивающей предметной среды.
3. **Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.**
	* 1. Размер родительской платы за содержание (присмотр и уход) ребенка в детском саду (далее - родительская плата) устанавливается Муниципальным учреждением администрация Куменского района Кировской области.
		2. Начисление платы за присмотр и уход производится по истечении календарного месяца на основании табеля учета посещаемости детей. Родительская плата взимается в текущем месяце за фактическое пребывание детей в предыдущем месяце согласно п.2.5. Постановление администрации Куменского района от 06.02.2023 года № 482 «О внесении изменений в постановление администрации Куменского района Кировской области от 04.02.2015 года № 43».
		3. Родительская плата не начисляется за дни, пропущенные воспитанником по причине: болезни ребенка, санаторно-курортного лечения, домашнего режима – при предоставлении справки медицинского учреждения; отпуска сроком до 75 дней и временного отсутствия родителей (законных представителей) по уважительным причинам– по заявлению родителей.
		4. Заказчику устанавливается родительская плата с 01.03.2023г. за присмотр и уход за воспитанником в МКДОУ детский сад общеразвивающего вида «Березка» пгт Кумены в размере **117 рублей один детодень**, согласно Постановлению главы администрации Куменского района от 13.02.2023 г. № 67 «Об установлении платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях Куменского района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».
		5. Заказчику выплачивается компенсация платы, взимаемой за присмотр и уход за воспитанником, за **второго** ребенка в размере 5**0%** среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) с учетом фактического посещения ребенком образовательной организации. Средний размер платы, взимаемый с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, находящихся на территории Куменского района определяется Постановлением Правительства Кировской области от 15.10.2014г. № 5/52 «О среднем размере платы, взимаемый с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования находящихся на территории Кировской области» и составляет день посещения – 94 рубля.
4. **Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.**
	* 1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
5. **Основания изменения и расторжения договора**
	* 1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
		2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
6. **Заключительные положения**
	* 1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлен, изменен и дополнен по соглашению сторон.
		2. Срок действия договора ***с 13.11.2024 г. по 31.05.2029г.***
		3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
		4. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
7. **Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель**: МКДОУ детский сад общеразвивающего вида«Березка» пгт КуменыКуменского района Кировской областиАдрес: 613400, Кировская область, Куменский район, пгт. Кумены, улица Лесная, дом 17а.ИНН/КПП 4314003786/431401001Р/с № 032316433362000040000 вОТДЕЛЕНИЕ КИРОВ БАНКА РОССИИ// УФК по Кировской области г. Киров БИК 013304182тел. 8(83343)2-16-45Заведующий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( Е.П. Седавных) | **Заказчик**: Родитель (законный представитель) Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Паспорт: серия\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_Выдан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2013 годаАдрес проживания: пгт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_ д. 2а кв.2 Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, а также другой информацией, касающейся предоставления муниципальной услуги **ознакомлен**(а)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)